

## Compte-rendu du CA du 26 juin 2018

Présent.e.s : Marie-Claude, Cécile, Hervé, Colette, Cédric, Yves, Hélène ? Agnès et Bernard

### Finances

L'ARS a décidé de nous accorder 74 500 € dont 1500 € pour l'expérimentation téléphonique. Le 2ème versement du CHU est arrivé depuis le CA : 30 000 €.

Dans les dépenses supplémentaires : les indemnités de départ en retraite de Khedidja (10 000 € en juillet et de Filoména (2 000 € en août).

Marie-Claude voit avec Cathy (la comptable) pour établir une balance comptable.

Note : vu les derniers versements depuis ce CA, la trésorerie est assurée pour les prochains mois.

### Ressources humaines

#### Interprétariat en arabe

Wiam pensait avoir démissionné mi-mai et non avoir demandé une rupture conventionnelle ce qui expliquerait qu'elle aie cessé son activité à cette date. Cédric n'a pu la recevoir que le 6 juin et signifier à cette date l'arrêt de son contrat avec l'association. La période du 15/05 au 06/06 servira à apurer ses CA. Son remplacement est assuré depuis mi-juin par Mme Majda FERMAQ pour 70 heures/mois en CDD jusqu'au 31/12/2018. La tension persiste en langue arabe liée à une augmentation de 23 % des demandes de la PASS du CHU au cours du 1er quadrimestre 2018.

#### Roumain

Ana PANCHOUT a repris son activité le 12/06, le contrat de sa remplaçante pour congé maladie, Ramona, est remplacé par un CDD pour augmentation d'activité jusqu'à ? Annamaria ne fera plus que du téléphone.

#### Portugais

Filoména n'est pas remplacée à court terme (son contrat était de 40h/mois).

#### Secrétariat

A la suite des demandes des 2 secrétaires : avoir son mercredi de repos pour Aminata et possibilité de télétravail 1 jour/semaine pour Béatrice, des réponses doivent être apportées par le CA :

1. télétravail : nécessité d'un accord collectif donc pas possible actuellement
2. mercredi : Béatrice est déjà absente ce jour-là. Dans un 1er temps (amrdis 03/07 de 12h à 13h), Hervé, Yves et Cédric rencontreront les 2 secrétaires pour entendre leur souhait et rappeler la nécessité du maintien de l'ouverture du secrétariat le mercredi.

Actualisation des contrats conformément à l'accord d'entreprise : à ce jour, 3 contrats ne sont pas actualisés : Ana, Béatrice et Mame.

#### Organisation pendant l'été :

- Cédric absent du 16/07 au 17/08 : la boîte mail « direction » sera transférée sur la boîte du secrétariat « contact » pour gérer les urgences en son absence.

- Aminata et Béatrice alternent
- Mame sera remplacée par Gulseren
- Hervé sera présent pendant l'été et joignable en cas de problème. Un doodle permettra d'assurer la permanence des administrateurs.

### **Expérimentation téléphonique**

Démarrage le 25 juin en roumain et en russe après des problèmes techniques avec l'opérateur SFR. L'arabe pourrait être opérationnel vers la mi-juillet.

En plus des services du CHU de Nantes déjà contactés, solliciter la PASS de l'hôpital de Saint-Nazaire.

Extension aux établissements scolaires déjà contactés à partir de septembre.

Divers :

- Fichiers à mettre à jour et à numériser : adhérents, professionnels, institutions et financeurs.
- Formation FAL du samedi 30 juin : en fait non ouverte et déjà complète ; Cédric y intervient.
- l'ACSSIT (Association Comprendre et Soigner en Situation Transculturelle) de La Roche/Yon a obtenu un financement de la Fondation de France pour la formation de ses 6 interprètes. Elle accepte d'y associer les interprètes récemment embauché.e.s de l'ASAMLA.
- Projet Baco : le vote a sélectionné le projet coopératif de l'Ouvre-Boîte donc pas l'ASAMLA.

Election du nouveau bureau reportée car pas assez de présents au :

**CA du 18 septembre 2018 18h-20h30**